

# Codice di Condotta



## INDICE

### Road to Integrity – La strada dell'integrità

▪ Perché abbiamo bisogno di un Codice di Condotta?	2
▪ Chi sono i destinatari del Codice?	3
▪ Quali sono le mie responsabilità?	4
▪ Quali sono i principi base della strada dell'integrità?	5
▪ Quale relazione sussiste tra il Codice di Condotta e le normative vigenti?	6
▪ Quali comportamenti possono essere oggetto di sanzioni disciplinari?	7
▪ Come devo valutare il mio comportamento e quello degli altri?	8
▪ Quali sono le responsabilità dei Supervisor?	9
▪ Che cosa accade quando viene segnalata una violazione del Codice?	10
▪ Dove posso trovare informazioni e supporto aggiuntivi?	11
▪ Il Codice può essere modificato?	12

### Principi

▪ <b>Tutela delle nostre Persone</b>	13
o Garantire un ambiente di lavoro equo e sicuro	14
o Assicurare Salute e Sicurezza	15
▪ <b>Condotta negli affari</b>	16
o Acquistare beni e servizi in modo sostenibile	17
o Rispetto della legalità nella gestione degli affari	18
o Condurre gli affari in modo sostenibile	22
▪ <b>Gestire i rapporti con l'esterno</b>	23
o Evitare le situazioni di conflitto di interesse	24
o Sostenere le Comunità in cui operiamo	25
▪ <b>Gestire le nostre risorse ed informazioni</b>	26
o Comunicare in modo efficace	27
o Proteggere i nostri beni	28
o Garantire la regolarità delle operazioni contabili	29

## **Perché abbiamo bisogno di un Codice di Condotta?**

Le comunità in cui operiamo sono influenzate dalla nostra condotta in qualità di dipendenti e collaboratori del gruppo Magneti Marelli, e ne beneficiano quando agiamo correttamente. Tuttavia, non è sempre facile capire qual è la scelta migliore e come agire nel modo corretto: ecco perché abbiamo bisogno di linee guida.

Nel gruppo Magneti Marelli, il Codice di Condotta (Il Codice) rappresenta il modo per sviluppare un ambiente di lavoro che incorpori alti standard etici di condotta. I nostri valori ispirati all'onestà sono alla base della governance aziendale del gruppo Magneti Marelli e comprendono un sistema fondamentale di Principi, Norme e Procedure che combina la nostra esperienza aziendale con i requisiti di legge, la ricerca delle migliori prassi e il confronto su temi di etica e compliance.

Il Codice ha lo scopo di assicurare che tutti i membri del gruppo Magneti Marelli agiscano con la massima integrità, rispettando le leggi vigenti, costruendo un futuro migliore per la nostra Società e le comunità in cui operiamo. Il gruppo Magneti Marelli condivide, e il suo Codice di Condotta recepisce, i principi della "Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo" delle Nazioni Unite ("ONU"), le Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro ("OIL") e le Linee Guida dell'Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico ("OCSE") per le imprese multinazionali.

Il Codice è approvato dal Consiglio di Amministrazione di Magneti Marelli Holding U.S.A. LLC e dai Managing Directors di Automotive Lighting Reutlingen GmbH.

Il Codice si applica a tutte le società appartenenti al gruppo Magneti Marelli, e globalmente a tutti i suoi dipendenti e collaboratori.

Nessun documento può ragionevolmente considerare tutte le fattispecie che possono sorgere nello svolgimento del proprio lavoro. Il Codice, pertanto, orienta al corretto comportamento segnalando i casi in cui è necessaria assistenza aggiuntiva.

Né il Codice né alcun Principio, Norma o Procedura sono finalizzati a costituire o costituiscono un diritto contrattuale che possa essere utilizzato contro il gruppo Magneti Marelli da parte di qualunque dipendente e collaboratore, azionista, cliente e fornitore. Le indicazioni contenute nel Codice ci aiutano a capire cosa ci si aspetta da noi, in quanto membri del gruppo Magneti Marelli, e ci assicurano che stiamo agendo con consapevolezza ed integrità.

## Chi sono i destinatari del Codice?

Il Codice si applica a tutti i membri del Consiglio di Amministrazione di Magneti Marelli Holding U.S.A. LLC e ai Managing Directors di Automotive Lighting Reutlingen GmbH e delle loro controllate e ai dipendenti a tempo pieno e a tempo parziale del gruppo Magneti Marelli. Il Codice si applica anche a tutti i collaboratori temporanei e alle altre persone e aziende che agiscono in nome e per conto del gruppo Magneti Marelli, ovunque nel mondo. Tutti i soggetti sopra indicati costituiscono complessivamente la nostra “forza lavoro”.

Il gruppo Magneti Marelli opera in molti stati e, quindi, in contesti giuridici differenti. Inoltre, i nostri dipendenti potrebbero essere soggetti a norme aggiuntive stabilite dal loro datore di lavoro diretto. Riconosciamo la diversità e la complessità delle norme che si applicano alla condotta della nostra forza lavoro e riteniamo che il Codice non entri in conflitto con lo spirito di tali norme.

Ciononostante, qualunque chiarimento su situazioni di potenziale conflitto deve essere richiesto all'Ufficio Legale di riferimento.

Il gruppo Magneti Marelli si impegna a far sì che anche nelle Società in cui detiene una partecipazione di minoranza siano adottati codici di condotta i cui principi siano ispirati a quelli di questo Codice, o comunque non siano in contrasto con essi. Il gruppo Magneti Marelli si adopera affinché il Codice sia considerato una “best practice” e sia rispettato anche da coloro con cui intrattiene rapporti di business.

## Quali sono le mie responsabilità?

Ogni qualvolta lavori per conto del gruppo Magneti Marelli , o interagisci con altri soggetti del gruppo, devi rispettare il Codice. Nei limiti della legislazione locale, tutti i membri della forza lavoro del gruppo Magneti Marelli devono essere consapevoli che con il loro comportamento rappresentano il gruppo, anche al di fuori dell'orario di lavoro, se agiscono o si può intendere che agiscano in rappresentanza del gruppo Magneti Marelli. La tua condotta si riflette sulla reputazione esterna dell'Azienda e sulla sua cultura interna.

Vogliamo creare un ambiente che promuova i valori e che incoraggi una condotta etica, al fine di creare un contesto di lavoro collaborativo nel quale la dignità di ciascun individuo venga rispettata. Ci aspettiamo che tu rispetti ogni parte del Codice e tutte le leggi e le normative vigenti. Tutti i membri del gruppo devono trattare gli altri come si aspettano di essere trattati, compresi i clienti e altri soggetti esterni che intrattengono relazioni di lavoro con l'Azienda.

Ci aspettiamo che tu conosca e rispetti il Codice. Inoltre, salvo che non sia proibito dalla legislazione locale, hai il dovere di segnalare qualsiasi violazione delle normative e delle policy aziendali delle quali tu venga a conoscenza. Nel caso in cui tu decida di non segnalare tali violazioni, l'Azienda potrebbe essere esposta a rischi e tu potresti essere soggetto a sanzioni disciplinari. Ci aspettiamo, inoltre, che tu prenda posizione con rapidità e fermezza per contrastare le violazioni del nostro Codice, che faccia domande e cerchi assistenza. Se ritieni che le tue segnalazioni non siano adeguatamente considerate o non ricevano risposte tempestive, occorre continuare a porre la questione e, ove necessario, utilizzare uno degli altri canali messi a disposizione per segnalare il problema.

Tutti i membri e i fornitori del gruppo Magneti Marelli sono responsabili dei beni e delle risorse aziendali, in conformità ai Principi, alle Norme e alle Procedure in vigore. Tutti i membri e i fornitori del gruppo Magneti Marelli sono tenuti a rispettare queste disposizioni, fornendo informazioni precise, tempestive e concrete. Ci aspettiamo che tu sia totalmente disponibile e onesto in tali situazioni.

Potrebbe esserti richiesto di certificare la tua comprensione e adesione al Codice, o a qualunque Principio, Norma o Procedura specifica. In questo caso, tale certificazione è obbligatoria.

## Quali sono i principi base della strada dell'integrità?

Gli elementi del sistema di integrità del gruppo Magneti Marelli sono tre:

### **Principi**

I Principi sono affermazioni generali che esprimono l'impegno del gruppo Magneti Marelli a garantire il rispetto di una corretta condotta aziendale e personale.

### **Norme**

Le Norme stabiliscono le linee guida per una condotta conforme ai nostri Principi.

Esse servono come indirizzo, sono uno strumento per destreggiarsi in situazioni complesse e ottenere i risultati desiderati; sono le regole di base che devono guidare le nostre azioni quotidiane. Tali Norme sono parte integrante del Codice.

### **Procedure**

Il gruppo Magneti Marelli promuove lo sviluppo continuo di un insieme di Procedure volte a dettagliare ulteriormente azioni e comportamenti nel rispetto delle leggi e delle regole interne. Il campo di applicazione è a livello di gruppo, ma in alcuni casi può essere limitato a determinate aree geografiche e/o linee di business.

Per assicurare il rispetto del Codice, Magneti Marelli eseguirà verifiche di conformità al Codice e includerà nei suoi processi di controllo il Codice stesso e ogni altra norma aggiuntiva applicabile all'ambito dell'attività oggetto di verifica.

Per facilitare il rispetto del Codice, il gruppo Magneti Marelli mette in atto diverse iniziative di formazione periodica per far sì che i dipendenti siano adeguatamente informati circa le disposizioni contenute nel Codice.

## **Quale relazione sussiste tra il Codice di Condotta e le normative vigenti?**

Uno degli elementi fondamentali del Codice è il rispetto delle normative vigenti nella conduzione degli affari del gruppo Magneti Marelli. Il corrente quadro normativo riflette le aspettative di condotta delle comunità nelle quali operiamo. Inoltre, se le leggi vengono infrante si ha un impatto finanziario e/o di immagine negativo per la nostra Azienda. La mancata osservanza delle leggi può inoltre portare a conseguenze gravi, anche sul piano penale, per gli individui coinvolti. Per tali motivi, i nostri Principi, le nostre Norme (ove applicabili) e le nostre Procedure pongono un forte accento sul rispetto delle leggi che governano la nostra attività economica. Il Codice rappresenta una componente essenziale del programma di etica e di compliance del gruppo Magneti Marelli, finalizzato ad assicurare un'efficace prevenzione e rilevazione di violazioni di leggi e normative applicabili alle sue attività.

Ovviamente, le nostre attività sono soggette alle leggi di molti paesi diversi e ciascuno di noi ha il dovere tassativo di rispettare le leggi dell'area geografica nella quale opera. Se il Codice e la legislazione locale non sono in conflitto, ti è richiesto di rispettarli entrambi. Nel caso in cui le leggi e le norme vigenti in una particolare giurisdizione fossero più permissive di quelle contenute in questo Codice, sarà quest'ultimo a prevalere.

Se hai dei dubbi riguardo ai tuoi doveri, o se pensi di non poter rispettare la legislazione locale senza violare il Codice, o viceversa, devi immediatamente chiarire i tuoi dubbi contattando l'Ufficio Legale di riferimento.

## Quali comportamenti possono essere oggetto di sanzioni disciplinari?

Ci aspettiamo il meglio dai nostri dipendenti e collaboratori, specialmente in termini di assunzione di responsabilità. Coloro che violano il Codice e la legislazione vigente, o che si comportano in modo contrario allo spirito del Codice, sono soggetti a conseguenze che possono includere l'eventuale estinzione del rapporto di lavoro, così come l'avvio di procedimenti legali. Qualunque violazione del Codice sarà valutata in modo obiettivo ed equo dagli enti competenti che applicheranno le sanzioni disciplinari del caso.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, condotte passibili di sanzione disciplinare sono:

- Violare la legge o il Codice sia direttamente che indirettamente
- Essere complice di una violazione della legge o del Codice
- Fornire informazioni false e/o fuorvianti all'Azienda, o negare intenzionalmente informazioni rilevanti in qualunque momento, anche nel corso di un'indagine
- Non supervisionare adeguatamente la condotta delle nostre Persone
- Non agire nei confronti di violazioni, note o presunte, della legge o del Codice
- Ignorare volutamente le informazioni che ricadono nel proprio ambito di responsabilità e che permetterebbero di venire a conoscenza di violazioni note o presunte della legge o del Codice
- Non cooperare o ostacolare le verifiche degli Enti impegnati negli accertamenti riguardanti una condotta illegale o eticamente scorretta
- Mettere in atto ritorsioni contro chi ha segnalato una condotta illegale o eticamente scorretta
- Formulare intenzionalmente false accuse di condotta illegale o eticamente scorretta

Eventuali deroghe, anche solo parziali e limitate nel tempo e nell'oggetto, alle disposizioni del Codice possono essere autorizzate esclusivamente per gravi e giustificati motivi. Ogni deroga a questo Codice per i membri del Consiglio di Amministrazione di Magneti Marelli Holding U.S.A. LLC e Managing Directors di Automotive Lighting Reutlingen GmbH potrà essere approvata solo rispettivamente dal Consiglio di Amministrazione di Magneti Marelli Holding U.S.A. LLC e dai Managing Directors di Automotive Lighting Reutlingen GmbH e dovrà essere resa nota conformemente alle disposizioni di legge e alle altre norme vigenti. Ogni deroga a questo Codice per qualunque altro dipendente potrà essere approvata solo dal Consiglio di Amministrazione/Organo Amministrativo della Società del gruppo Magneti Marelli in cui lavora il dipendente in questione.



## Come devo valutare il mio comportamento e quello degli altri?

Dati i ritmi e la complessità del contesto lavorativo, potresti imbatterti in situazioni che sembrano eticamente scorrette. La conoscenza del Codice è fondamentale per guidare le tue azioni quando ti confronti con tali situazioni.

Anche se il Codice contiene una panoramica di condotte ed esempi rilevanti, potresti trovarti in una situazione concreta particolare per la quale ritieni che la guida fornita dal Codice non sia sufficientemente chiara o applicabile. Per aiutarti a determinare quali azioni siano necessarie, devi porti le seguenti domande:

- Questa attività è legale?
- Quali sono le potenziali conseguenze delle mie azioni?
- L'attività o la condotta è conforme alla lettera o allo spirito del Codice?
- Quest'attività mi fa sentire a disagio?
- Quest'attività potrebbe dare l'impressione di essere impropria?
- Come mi sentirei se non facessi assolutamente nulla?
- Il mio Supervisor è al corrente e approva questa attività?

Le violazioni dell'etica, a volte, sono meno evidenti di quanto potremmo aspettarci e potrebbe non risultare chiaro come rispettare il Codice in una situazione particolare, o inusuale. A volte, anche se il Codice è chiaro contiene delle disposizioni che sono in contrasto con la cultura dell'area geografica in cui operiamo. Per indicazioni specifiche su come applicare il Codice nel tuo paese, devi contattare l'Ufficio Legale di riferimento.

## Quali sono le responsabilità dei Supervisor?

*Il termine Supervisor fa riferimento a ogni individuo responsabile della guida, della gestione o della supervisione di un membro della forza lavoro. Oltre alle responsabilità sopra citate, i Supervisor devono anche:*

### **Fungere da modello**

In qualità di Supervisor, ci aspettiamo che il tuo comportamento sia sempre di esempio per i membri del tuo team e che tu persegua gli standard etici e d'integrità al di là delle necessità e degli obiettivi di business. Ci aspettiamo, inoltre, che tu aiuti il tuo team a comprendere ed aderire allo spirito del Codice, assicurandoti che ciascuno dedichi il tempo necessario a completare con successo la formazione richiesta. Se non svolgerai adeguatamente il tuo ruolo di Supervisor potresti anche incorrere in una violazione del Codice. In alcune circostanze, i Supervisor che non si attengono ai suindicati doveri possono incorrere in sanzioni disciplinari e procedimenti legali.

### **Creare un ambiente di lavoro adeguato a supportare le segnalazioni**

Ci aspettiamo che tutti i Supervisor del gruppo Magneti Marelli creino un ambiente nel quale le persone si sentano a proprio agio e siano incoraggiate a discutere le loro preoccupazioni. In qualità di Supervisor, potranno esserci situazioni in cui dovrai rivedere le priorità per concedere alle persone il tempo necessario per discutere apertamente e liberamente i propri dubbi. Durante queste conversazioni, è importante che coloro che si trovano sotto la tua supervisione si sentano sicuri che ascolterai i loro dubbi attentamente e in modo obiettivo. Se un membro del tuo team decide di condividere le sue preoccupazioni con un altro Supervisor dell'Azienda, con le Risorse Umane o con l'Ufficio Legale, devi rispettare questa scelta.

Spesso, le persone temono di compromettere in qualche modo la loro carriera o di subire ritorsioni nel caso in cui segnalino apertamente una condotta eticamente scorretta. In qualità di loro responsabile e modello devi assicurare ai membri del tuo team che non ci sarà alcuna tolleranza nei confronti di azioni di ritorsione verso chi, in buona fede, segnala una violazione.

Devi inoltre incoraggiarli a segnalare ogni forma di presunta ritorsione, qualora questa accadesse. Parimenti, nel caso in cui siano stati presi provvedimenti nei confronti di qualcuno che ha violato il Codice, devi assicurarti che non ci siano valutazioni negative e che non si verifichino ritorsioni nei confronti della persona che si ritiene abbia segnalato la violazione. Se uno dei membri del tuo gruppo segnala una condotta eticamente scorretta, ci aspettiamo che tu continui a trattare quella persona con rispetto ed equità.

### **Sapere come e quando trattare le segnalazioni**

Se ti viene segnalata una situazione riguardante una condotta eticamente scorretta, ci aspettiamo che tu ti impegni immediatamente ad indirizzare il problema. È importante che tu abbia compreso l'essenza del Codice e riesca a rispondere tranquillamente alle domande che emergono durante l'attività quotidiana. Se ti viene richiesto di interpretare o applicare il Codice o una delle normative ad esso correlate e non sei sicuro della risposta, rivolgiti la questione all'Ufficio Legale di riferimento. Il gruppo Magneti Marelli condurrà le opportune indagini in

conformità a protocolli e procedure che garantiscono l'integrità delle stesse e tutelano l'Azienda in caso di conseguenti azioni legali.

## **Che cosa accade quando viene segnalata una violazione del Codice?**

### **Saranno effettuate indagini sulle segnalazioni riguardanti condotte illegali o eticamente scorrette**

Nell'ambito del gruppo Magneti Marelli è nostro impegno condurre con la dovuta diligenza le indagini su tutte le presunte violazioni segnalate. Le informazioni riguardanti denunce di comportamenti scorretti verranno valutate dal nostro Management e indirizzate all'opportuno livello di indagini che saranno condotte, a seconda dei casi, da personale qualificato o da esperti delle materie in oggetto. In caso di accertamento di un comportamento scorretto, saranno definite azioni correttive adeguate indipendentemente dal livello o dalla posizione di chi è coinvolto.

### **La riservatezza è fondamentale**

Salvo che non sia proibito dalla legislazione locale, le segnalazioni o le denunce possono essere effettuate in forma anonima; tuttavia, è utile comunicare il proprio nome e i dati necessari per poter essere contattati al fine di fornire ulteriori dettagli e informazioni. Tutte le informazioni fornite e l'identità della persona che ha effettuato la segnalazione saranno condivise solo con i responsabili delle verifiche e delle indagini e che dovranno intraprendere azioni correttive.

Anche se scegli di rimanere anonimo, in conformità al Codice sei obbligato, salvo che non sia proibito dalla legislazione locale, a segnalare presunti comportamenti illegali o eticamente scorretti.

### **Le ritorsioni non saranno tollerate**

Noi ci impegniamo seriamente nell'applicazione del Codice. Le ritorsioni verso chi, in buona fede, solleva un problema riguardante una possibile violazione del Codice, non verranno tollerate.

Il Codice proibisce espressamente che i membri della nostra Azienda subiscano ritorsioni, o ricevano un trattamento discriminatorio a seguito di una segnalazione o della partecipazione a un'indagine. Chiunque ponga in essere ritorsioni contro tali soggetti sarà sottoposto a procedimenti disciplinari che potrebbero anche comportare il licenziamento. Nessuno può essere de-mansionato, licenziato, sospeso, minacciato, molestato, soggetto ad intimidazioni a seguito di una segnalazione, in buona fede, di comportamenti eticamente scorretti o alla partecipazione ad un'indagine relativa all'applicazione del Codice.

Se ritieni che tu o qualcuno di tua conoscenza sia una potenziale vittima di ritorsioni per aver segnalato una violazione o per aver partecipato ad un' indagine, ti preghiamo di far sentire la tua voce. Abbiamo bisogno della tua partecipazione per garantire che, nella nostra Azienda, non ci siano ritorsioni.

## **Dove posso trovare informazioni e supporto aggiuntivi?**

Nel caso in cui tu sia testimone o venga a conoscenza di una condotta contraria allo spirito del Codice, salvo che non sia proibito dalla legislazione locale, è fondamentale che ti faccia carico della questione e agisca segnalandola.

Hai diverse opzioni, fra le quali scegliere, per far conoscere a chi di dovere i tuoi dubbi. Anche se non sei sicuro, ti preghiamo di discuterne apertamente con uno dei seguenti riferimenti in Azienda:

- In linea generale, il tuo Supervisor è la persona più vicina con cui confrontarti
- Se pensi che la questione che intendi sollevare riguardi anche il tuo Supervisor, potresti parlare al Manager del tuo Supervisor
- Puoi anche rivolgerti all'Ufficio Legale di riferimento
- In certe occasioni, potresti sentirti più a tuo agio utilizzando la forma anonima, avvalendoti di altri canali di segnalazione messi a disposizione dall'Azienda.

## **Il Codice può essere modificato?**

Il Codice è soggetto a revisione da parte del Consiglio di Amministrazione di Magneti Marelli Holding U.S.A. LLC e Managing Directors di Automotive Lighting Reutlingen GmbH. Le revisioni tengono conto, tra l'altro, dei suggerimenti e dei commenti pervenuti dai Consiglieri di Amministrazione, dai dipendenti e collaboratori del gruppo Magneti Marelli e da terzi, delle modifiche legislative e delle best practice, così come dell'esperienza acquisita nell'applicazione del Codice stesso. Le eventuali modifiche al Codice introdotte a seguito di quest'attività di revisione sono pubblicate tempestivamente e rese disponibili in conformità alle normative applicabili.

## **Tutela delle nostre persone**

- Garantire un ambiente di lavoro equo e sicuro
- Assicurare Salute e Sicurezza

## PRINCIPIO

### **Garantire un ambiente di lavoro equo e sicuro**

Il gruppo Magneti Marelli si impegna a garantire un ambiente di lavoro equo, produttivo e non discriminante nel quale tutti vengano valutati secondo il loro personale contributo. Ciò è essenziale per il nostro successo come Azienda. Possiamo raggiungere tale obiettivo solo se tutti si fanno carico delle proprie responsabilità e trattano i colleghi, i clienti, i fornitori e i visitatori con rispetto e professionalità. Più specificamente, ciascuno di noi deve lavorare per promuovere l'equità e per assicurare un ambiente senza discriminazioni e molestie, in conformità con tutte le leggi vigenti. La valutazione delle prestazioni e il nostro sistema retributivo si basano sul riconoscimento del merito e operano in accordo con le leggi vigenti. Il tuo ruolo nella creazione di questo ambiente di lavoro favorevole è fondamentale. Ci aspettiamo che tu e tutti i membri della forza lavoro collaboriate per perseguire questi obiettivi.



## PRINCIPIO

### **Assicurare Salute e Sicurezza**

Il gruppo Magneti Marelli garantisce un ambiente di lavoro sicuro e produttivo; riconosciamo la salute e la sicurezza sul posto di lavoro come un elemento chiave dell'approccio sostenibile del gruppo Magneti Marelli. Il gruppo Magneti Marelli crede in una cultura di prevenzione degli infortuni e di consapevolezza dei rischi da parte dei lavoratori, promuovendola attivamente in particolare attraverso l'offerta di contenuti informativi e formativi adeguati. Ci aspettiamo che tutti i nostri dipendenti e collaboratori condividano questo impegno e promuovano l'adesione alle linee guida in materia di salute e sicurezza ed alle relative misure preventive, stabilite dal gruppo Magneti Marelli. Sia che tu passi la tua giornata in uno stabilimento in cui è applicato il World Class Manufacturing o in un altro stabilimento, sia che tu lavori all'interno di un ufficio o sul territorio, come dipendente del nostro gruppo devi impegnarti attivamente per la tutela della tua salute e di quella degli altri, siano anch'essi dipendenti del gruppo Magneti Marelli o visitatori, clienti, fornitori o membri delle Comunità nelle quali operiamo.

Poiché, per noi salute e sicurezza sono molto importanti, offriamo programmi e servizi oltre a questi principi, finalizzati a promuovere e sostenere la sicurezza individuale, il benessere e uno stile di vita sano.

## **Condotta negli affari**

- Acquistare beni e servizi in modo sostenibile
- Rispetto della legalità nella gestione degli affari
- Condurre gli affari in modo sostenibile

## PRINCIPIO

### **Acquistare beni e servizi in modo sostenibile**

Il gruppo Magneti Marelli deve assicurare che le sue forniture di beni e servizi siano in linea con gli obiettivi e i processi aziendali, compresi l'aumento del valore per gli azionisti, il mantenimento dei più elevati standard di qualità e la cura per le nostre Persone e per le Comunità in cui operiamo. Quando acquisti beni o servizi, devi tenere a mente questo principio e agire in conformità alle leggi vigenti. Devi assicurarti, inoltre, che i tuoi acquisti siano conformi alla tua delega in materia di spesa, alle autorizzazioni da parte degli organi aziendali competenti, e alle restrizioni relative ai tipi di beni o servizi permessi. Il gruppo Magneti Marelli s'impegna a osservare pratiche sostenibili nei suoi processi di acquisto.

## PRINCIPIO

### **Rispetto della legalità nella gestione degli affari**

La conformità alle leggi è fondamentale affinché il gruppo Magneti Marelli possa operare a livello globale, mantenendo la propria reputazione. Ciascun dipendente e collaboratore del gruppo Magneti Marelli deve svolgere le proprie mansioni con il più alto grado di onestà e in conformità alle leggi vigenti. Il conseguimento dei risultati positivi del gruppo si fonda sulla nostra capacità di rispettare la legge, al fine di condurre gli affari con integrità. Ogni dipendente e collaboratore del gruppo Magneti Marelli deve conoscere le norme procedurali vigenti nella propria area geografica e/o nella propria area/unità produttiva e nelle singole attività che pone in essere per assicurare la conformità alle leggi della propria condotta.

Le sanzioni derivanti dalla violazione delle normative vigenti possono essere severe. Fra queste: danno reputazionale, multe ingenti e reclusione. Coloro che non rispettano i Principi, Norme e Procedure vigenti possono essere soggetti a sanzioni disciplinari, tra cui anche il licenziamento, se il gruppo Magneti Marelli lo riterrà appropriato. Se i dipendenti e collaboratori del gruppo Magneti Marelli hanno domande riguardanti il modo in cui determinate leggi regolano le loro attività, devono mettersi in contatto con l'Ufficio Legale di riferimento.

#### **Indagini Governative; Contenziosi**

Il gruppo Magneti Marelli risponde in modo appropriato alle legittime richieste provenienti da autorità governative o agenzie esterne, alle richieste e agli ordini dell'Autorità giudiziaria autorizzati ed emessi nel corso di procedimenti legali. La condotta tenuta dall'Azienda, nel corso di indagini governative o in contenziosi in cui è coinvolta, deve essere guidata dall'ufficio Legale competente insieme agli Enti designati e agli individui nominati attraverso apposite procure, a seconda dei casi. Tale attività potrebbe richiedere il coinvolgimento di altri membri del gruppo Magneti Marelli.

Tutte le informazioni fornite alle autorità governative dovranno essere oneste e veritiere. Non è accettabile nascondere o distruggere informazioni correlate ad un'inchiesta governativa o a un contenzioso, sia che si tratti di procedimenti in corso, sia che si tratti di procedimenti che potrebbero presumibilmente iniziare.

#### **Rapporti con i Governi e le Istituzioni Pubbliche (comprese attività di lobby e altre attività politiche)**

Il gruppo Magneti Marelli si impegna a tenere rapporti (comprese attività di lobby) con i Governi e le Istituzioni Pubbliche in conformità con le leggi e le norme etiche vigenti, oltre che con il Codice e qualunque Procedura vigente a livello locale. Il gruppo Magneti Marelli si propone di contribuire positivamente allo sviluppo futuro di normative e standard nel settore componenti automotive. I rapporti del Gruppo Magneti Marelli con agenzie governative e Istituzioni Pubbliche devono essere gestiti esclusivamente dagli uffici preposti.

Nei limiti consentiti dalla legislazione locale e in conformità alle Procedure del gruppo Magneti Marelli, qualunque omaggio o favore nei confronti di rappresentanti di Governo o Istituzioni Pubbliche deve essere modesto e

proporzionato ai legittimi scopi aziendali e, comunque, tale da non poter essere interpretato come un tentativo da parte del gruppo Magneti Marelli di acquisire o tentare di acquisire un vantaggio indebito.

È permesso erogare denaro o beni/servizi equivalenti compresi pagamenti, contributi o prestiti in denaro o beni forniti dal Gruppo Magneti Marelli a un qualunque partito politico o comitato o candidato a cariche politiche o a chi detiene una carica politica, solo se questa erogazione avviene in conformità alle leggi vigenti, e approvata dalle Procedure del gruppo Magneti Marelli.

Sono proibiti pagamenti, prestiti o trasferimenti di denaro o beni equivalenti utilizzando fondi aziendali o personali verso funzionari o dipendenti pubblici, salvo che tali azioni non siano consentite dalle normative vigenti, dalle norme etiche vigenti e siano approvate dalle Procedure del Gruppo Magneti Marelli.

### **Conformità alle normative vigenti**

Il gruppo Magneti Marelli si impegna ad agire in completa conformità alle leggi vigenti, comprese quelle relative a anticorruzione, antiriciclaggio, esportazioni e in materia di concorrenza, oltre che alla legislazione anti-boicottaggio; si prega di ricordare che si tratta di leggi complesse. Il gruppo Magneti Marelli, comprese le sue Società controllate, ovunque esse si trovino, deve rispettare queste leggi.

Tutte le terze parti, compresi, consulenti, rappresentanti, soci nelle Joint Venture, distributori, officine e altre terze parti con le quali il gruppo Magneti Marelli intrattiene rapporti professionali, devono anch'esse rispettare le leggi suindicate, relativamente alle attività o affari che le stesse conducano a nome del gruppo Magneti Marelli.

### **Corruzione e pagamenti illeciti**

Il gruppo Magneti Marelli si impegna al rispetto dei più elevati standard di integrità, onestà e correttezza in tutte le relazioni all'interno e all'esterno dell'Azienda e non tollera alcun tipo di corruzione. La legislazione di quasi tutte le nazioni nelle quali opera il gruppo Magneti Marelli proibisce la corruzione.

Il gruppo Magneti Marelli stabilisce che nessuno - amministratore, manager o altri dipendenti, o altri rappresentanti - possa, direttamente o indirettamente, dare, offrire, richiedere, promettere, autorizzare, sollecitare o accettare somme di denaro o altre utilità (inclusi omaggi o favori, ad eccezione di oggetti commerciali con valore economico modesto, espressamente consentiti dalle leggi vigenti nonché conformi al Codice e a tutte le Norme e Procedure vigenti), relative alla loro attività per il gruppo Magneti Marelli in qualunque momento e per qualsivoglia motivo.

Le leggi anticorruzione che hanno recepito la Convenzione OCSE sulla "Lotta alla corruzione di pubblici ufficiali stranieri nelle operazioni economiche internazionali", le linee guida OCSE e leggi come il Foreign Corrupt Practices Act statunitense, il Bribery Act britannico o leggi simili, vietano di corrispondere, o promettere di corrispondere, direttamente o indirettamente (per esempio, attraverso un intermediario), somme o altre utilità di valore a funzionari/dipendenti del proprio o di altri governi, a funzionari/dipendenti di partiti politici o delle forze armate, a funzionari di partiti politici stranieri o a candidati politici; a dipendenti di organismi controllati da o di proprietà di governi stranieri; o a rappresentanti di organizzazioni internazionali quali le Nazioni Unite o la Banca

Mondiale; o a organismi/individui privati, allo scopo di ottenere, mantenere o assicurarsi un qualsiasi vantaggio commerciale indebito.

Le Norme e le Procedure di registrazione dei dati contabili interni del gruppo Magneti Marelli sono finalizzate ad assicurare registrazioni interne accurate e complete delle attività aziendali.

### **Antiriciclaggio**

Il gruppo Magneti Marelli proibisce il riciclaggio di denaro o qualunque attività che faciliti il riciclaggio di denaro o il finanziamento di attività terroristiche o di altre attività criminali. Il gruppo Magneti Marelli e i suoi manager o dipendenti prima di instaurare rapporti d'affari con un terzo devono verificare le informazioni disponibili (incluse le informazioni finanziarie), su potenziali controparti commerciali e fornitori, al fine di appurare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività. Il gruppo Magneti Marelli deve sempre ottemperare all'applicazione di tutte le leggi e normative antiriciclaggio vigenti.

### **Esportazioni e sanzioni; attività doganali**

Le leggi sul controllo delle esportazioni e sull'attività doganale regolano le modalità e i luoghi nei quali il gruppo Magneti Marelli può vendere merci, tecnologia e scambiare informazioni. Il gruppo Magneti Marelli si impegna ad agire in totale conformità alle disposizioni di legge e alle normative riguardanti il controllo delle esportazioni e le attività doganali. In alcuni casi, tali leggi potrebbero proibire di effettuare attività commerciali in determinati stati, o imporre requisiti e autorizzazioni da ottenere prima che le merci o la tecnologia possano essere esportate o commerciate. Le leggi riguardanti l'attività doganale richiedono una documentazione precisa e una scrupolosa segnalazione e valutazione delle merci.

### **Antiboicottaggio**

La legislazione antiboicottaggio può proibire la partecipazione a boicottaggi fuori dagli Stati Uniti e limitare la diffusione di informazioni riguardanti attività e personale aziendale e può imporre la segnalazione di alcuni tipi di richieste di informazione o partecipazione a boicottaggi.

### **Leggi in materia di concorrenza**

Il gruppo Magneti Marelli riconosce l'importanza fondamentale di un mercato competitivo e si impegna a rispettare pienamente le norme di legge sulla concorrenza e altre leggi a tutela del consumatore applicabili ove opera. Il gruppo Magneti Marelli e i suoi amministratori, manager e altri dipendenti e collaboratori vigileranno affinché non siano poste in essere pratiche (come creazione di cartelli, spartizione di mercati, limitazioni alla produzione o alla vendita, accordi condizionati, ecc.), tali da rappresentare una violazione delle leggi sulla concorrenza. Nell'ambito della leale concorrenza, il gruppo Magneti Marelli non viola consapevolmente diritti di proprietà intellettuale di terzi.

Le conseguenze legali dell'inosservanza di tali leggi possono essere gravi. Le società che violano le regole sulla libera concorrenza rischiano di incorrere in sanzioni gravi e gli individui che abbiano posto in essere violazioni possono essere puniti severamente, fino alla reclusione. Le violazioni di questo principio possono portare a sanzioni disciplinari, compreso il licenziamento. Inoltre, la conformità alle leggi sulla concorrenza è di

fondamentale importanza per la reputazione del gruppo. Per mantenere il suo impegno al rispetto delle norme antitrust in tutti i paesi in cui opera, il gruppo Magneti Marelli ha adottato un programma di compliance completo che comprende <Linee guida sulla concorrenza>, formazione periodica, sensibilizzazione e consulenza. I dipendenti che avessero bisogno di chiarimenti sulle leggi vigenti o su quali siano le azioni corrette da intraprendere devono rivolgersi all'Ufficio Legale di riferimento.

## PRINCIPIO

### **Condurre gli affari in modo sostenibile**

Il gruppo Magneti Marelli si impegna fermamente a condurre tutte le sue attività in maniera socialmente responsabile e in linea con le disposizioni e le aspettative locali o regionali. I Principi e le Norme del gruppo Magneti Marelli in favore della sostenibilità includono le regolamentazioni relative a: Tutela delle nostre persone (il che comprende garantire salute e sicurezza), proibizione del lavoro minorile e forzato, Conflict Minerals, salvaguardia dell'ambiente, World Class Manufacturing, acquisto di beni e servizi (il che comprende la salvaguardia dell'ambiente attraverso pratiche sostenibili da parte dei Fornitori), sostegno alle Comunità dove operiamo oltre ad altri Principi e Norme che il Gruppo Magneti Marelli potrebbe adottare nel tempo.

Il ricorso a pratiche aziendali sostenibili è parte integrante della trasformazione in atto nel gruppo Magneti Marelli, che mira a far coincidere gli obiettivi aziendali del presente con la minimizzazione dell'impatto negativo sulle generazioni e sulle risorse presenti e future. Ci impegniamo a un uso sostenibile delle risorse ambientali e ad influenzare positivamente le persone e le comunità nelle quali operiamo.

#### **Salvaguardia dell'ambiente**

La creazione di una cultura della sostenibilità richiede un'efficace gestione del rischio, una capacità decisionale responsabile, proattiva e innovativa. I nostri sforzi minimizzano gli impatti negativi sulle risorse naturali e sull'ambiente globale. In particolare, il gruppo Magneti Marelli considera che la tutela dell'ambiente sia un aspetto decisivo da promuovere nell'approccio complessivo al business. Il gruppo Magneti Marelli si impegna a migliorare costantemente le prestazioni ambientali delle proprie attività e ad ottemperare alle disposizioni contenute nelle leggi e nelle normative vigenti. Inoltre, il gruppo Magneti Marelli si impegna a produrre e commercializzare, nel pieno rispetto delle disposizioni contenute nelle leggi e nelle normative vigenti, prodotti conformi agli standard più elevati in termini di prestazioni ambientali e sicurezza, e a sviluppare e implementare soluzioni tecniche innovative atte a minimizzare l'impatto ambientale e massimizzare la sicurezza.

#### **Clienti, Fornitori e Partner**

Dobbiamo tutti impegnarci ad andare oltre alle attese del cliente, sia interno sia esterno e a migliorare continuamente la qualità dei prodotti e dei servizi del gruppo Magneti Marelli.

Incoraggiamo inoltre l'adozione di pratiche sostenibili e la condivisione delle stesse con i nostri fornitori e partner. Perciò, siamo dediti all'implementazione di pratiche sostenibili per assicurare la minimizzazione del nostro impatto sull'ambiente ed a creare degli esempi di efficienza. In particolare, il gruppo Magneti Marelli considera la collaborazione con la propria catena di fornitori una parte integrante del suo successo e, pertanto, si impegna a fare squadra coi propri fornitori. La selezione dei fornitori non si basa solamente sulla qualità e sulla competitività dei loro prodotti e servizi, ma anche sulla loro adesione ai Principi ambientali, etici e sociali delineati in questo Codice.



## **Gestire i rapporti con l'esterno**

- Evitare le situazioni di conflitto di interesse
- Sostenere le Comunità in cui operiamo

PRINCIPIO

**Evitare le situazioni di conflitto di interesse**

Tutti i nostri dipendenti e collaboratori devono sempre seguire una condotta che tuteli e promuova il miglior interesse del gruppo Magneti Marelli. Possono sorgere situazioni di conflitto di interesse quando membri del gruppo Magneti Marelli si impegnano in attività o hanno interessi che compromettono quelli della nostra Azienda, perché queste attività o interessi interferiscono direttamente con il loro rendimento nelle mansioni lavorative, oppure perché rendono meno obiettiva la capacità decisionale. Tali attività possono danneggiare l'Azienda dal punto di vista finanziario, ma in modo ancor più significativo, possono creare un danno alla nostra reputazione. Sorgono situazioni di conflitto di interesse, inoltre, quando un dipendente, un manager o un amministratore, o un membro delle loro famiglie riceve vantaggi personali indebiti come risultato della sua posizione all'interno dell'Azienda. Pertanto, è fondamentale che tu sappia gestire al meglio le tue relazioni e attività, sia all'esterno sia all'interno dell'ambiente lavorativo, secondo modalità che non interferiscano, anche solo potenzialmente, con la capacità di svolgere le tue mansioni e di prendere decisioni lavorative corrette ed oggettive. Ci si aspetta che tutti i nostri dipendenti e collaboratori mantengano sempre il più alto grado di onestà durante le loro interazioni con i nostri partner e che agiscano unicamente nel miglior interesse dell'Azienda. Qualunque situazione che costituisca un conflitto di interesse, anche solo potenziale, deve essere immediatamente comunicata al tuo Supervisor, all'Ufficio Risorse Umane o all'Ufficio Legale di riferimento.

Per assicurarsi che il gruppo Magneti Marelli tragga il massimo vantaggio dal tempo e dal talento di ogni dipendente, qualora ti fosse richiesto di assumere una carica in un Consiglio di Amministrazione di una società con o senza scopo di lucro, ti preghiamo di contattare l'Ufficio Legale di riferimento per determinare se tale carica debba essere approvata preventivamente dagli enti competenti.

PRINCIPIO

**Sostenere le Comunità in cui operiamo**

Il gruppo Magneti Marelli crede che sia nostro dovere investire energie in programmi sociali sostenendoli a livello finanziario e incoraggiando il volontariato fra i nostri dipendenti, per aiutare e arricchire il dinamismo delle Comunità nelle quali viviamo e operiamo. Lo sviluppo di iniziative sociali e il sostegno a diverse associazioni testimoniano il nostro impegno nei confronti delle nostre Comunità. Uno dei valori che ci unisce è il desiderio di restituire qualcosa alle Comunità nelle quali operiamo. Le iniziative sociali del gruppo Magneti Marelli devono essere guidate dal management locale preposto. L'Azienda valuterà con attenzione quali iniziative sostenere, per evitare che il nostro sostegno ad un'organizzazione e/o iniziativa non causi il risentimento di altre organizzazioni, nell'ambito della nostra forza lavoro o della Comunità.

## **Gestire le nostre risorse ed informazioni**

- Comunicare in modo efficace
- Proteggere i nostri beni
- Garantire la regolarità delle operazioni contabili

PRINCIPIO

**Comunicare in modo efficace**

Il gruppo Magneti Marelli riconosce il ruolo primario di una comunicazione chiara ed efficace per instaurare relazioni interne ed esterne e per garantire elevati standard aziendali. La creazione di un clima aziendale nel quale la comunicazione è rapida, aperta e bidirezionale, è un fattore fondamentale per mantenere il nostro successo. Puntiamo a promuovere la comprensione reciproca fra i responsabili e i propri collaboratori, così come fra il gruppo Magneti Marelli e gli azionisti, i clienti, il mondo degli affari e l'opinione pubblica. Mentre la trasparenza e l'onestà sono valori dei quali siamo tutti responsabili a livello individuale, riconosciamo che il mantenimento del nostro successo si basa sulla nostra capacità di tutelare le nostre informazioni e di comunicare in modo coerente, al fine di mantenere l'integrità del nostro business.

## PRINCIPIO

### **Proteggere i nostri beni**

Il gruppo Magneti Marelli possiede una vasta gamma di beni aziendali che sono essenziali per la continuazione delle nostre attività. In qualità di membri del gruppo Magneti Marelli, ciascuno di noi deve impegnarsi nella tutela delle risorse aziendali e assicurarsi che vengano utilizzate esclusivamente per gli scopi preposti. Ne consegue che ognuno ha la responsabilità di tutelare e utilizzare correttamente i beni dell'Azienda, adottando le opportune cautele per salvaguardare le risorse aziendali e di terze parti sotto il controllo dell'Azienda, da furti, smarrimenti, danneggiamenti, abusi o usi non autorizzati, accessi o distruzione, compresi usi illegali o altri usi considerati inadeguati sotto qualunque profilo. La tutela dei beni del gruppo Magneti Marelli è un nostro dovere collettivo e un obbligo che dobbiamo rispettare come membri del gruppo.

Poiché l'informazione è un bene fondamentale per l'attività aziendale, siamo responsabili a livello individuale del mantenimento della riservatezza, dell'integrità e della messa a disposizione delle informazioni aziendali, in ottemperanza alle disposizioni legislative, normative e contrattuali.

Le informazioni riservate (qualunque informazione considerata o dichiarata riservata dal gruppo Magneti Marelli, la quale, se rivelata, potrebbe causare un danno legale, di immagine o economico al gruppo Magneti Marelli) devono essere mantenute totalmente riservate per tutta la durata, e oltre, del contratto di lavoro di un dipendente, o altro membro della forza lavoro, o collaboratore (indipendentemente dal tipo di collaborazione). Inoltre, i nostri dipendenti e collaboratori devono comprendere gli obblighi dell'Azienda riguardo alle informazioni riservate di terze parti di cui vengano a conoscenza e devono agire in ottemperanza agli stessi.

Nello svolgimento della sua attività, il gruppo Magneti Marelli raccoglie una quantità significativa di dati personali e informazioni riservate che si impegna a trattare rispettando rigidamente tutte le leggi sulla Privacy vigenti e le nostre Politiche di riservatezza e sicurezza. A tal fine, il gruppo Magneti Marelli garantisce un elevato livello di sicurezza nella selezione e nell'uso dei propri sistemi di Information Technology destinati al trattamento dei dati personali.

Tutti i nostri dipendenti, collaboratori e altre terze parti devono seguire le linee guida del gruppo Magneti Marelli per l'uso, l'accesso e la sicurezza di computer, hardware, software e dispositivi mobili, comprese email, Internet, Intranet, Extranet e caselle vocali. Inoltre, devono rispettare le linee guida relative alla sicurezza informatica del gruppo Magneti Marelli riguardanti l'uso e la gestione di software e hardware aziendali, comprese email e Internet, oltre a tutte le altre linee guida vigenti relative alla sicurezza informatica.

La proprietà intellettuale sviluppata dal gruppo Magneti Marelli è una risorsa di fondamentale ed estremo valore per l'Azienda; tutti devono fare del proprio meglio per tutelarla e sono responsabili, oltre che della tutela della proprietà intellettuale del gruppo Magneti Marelli, del rispetto dei diritti di proprietà intellettuale di altri.

## PRINCIPIO

### **Garantire la regolarità delle operazioni contabili**

I nostri clienti, investitori, partner, gli enti governativi e gli altri soggetti interessati fanno affidamento su informazioni precise ricavate dalle registrazioni contabili dell'Azienda. Inoltre, ci viene richiesto di redigere specifiche registrazioni per ottemperare alle disposizioni fiscali e legislative. Il gruppo Magneti Marelli si impegna a mantenere standard di integrità elevati riguardanti le registrazioni contabili dell'Azienda. Vogliamo assicurare che tutte le registrazioni contabili siano autentiche, affidabili e verificabili. Infine, l'Azienda si impegna a formare tutto il personale responsabile della creazione e gestione delle registrazioni contabili.

#### **Contabilità e controlli interni**

Il gruppo Magneti Marelli dispone di sistemi di controllo interno efficaci per assicurare il rispetto delle leggi e dei nostri Principi, Norme e Procedure, oltre che per prevenire e impedire un uso scorretto dei beni aziendali, garantire un'adeguata autorizzazione delle operazioni aziendali e delle altre attività aziendali. I controlli interni al gruppo Magneti Marelli permettono di divulgare in modo completo, chiaro, accurato, tempestivo e comprensibile non solo le relazioni e i documenti che l'Azienda invia alle autorità competenti, ma anche le altre comunicazioni pubbliche, compreso il bilancio, che rappresenta fedelmente la posizione finanziaria del gruppo Magneti Marelli. A tal fine, è necessario mantenere una documentazione interna accurata e completa di tutte le attività svolte e richiedere che tutte le transazioni e gli impegni stipulati con i partner siano adeguatamente autorizzati e documentati. Le registrazioni contabili sono di proprietà esclusiva del gruppo Magneti Marelli e devono essere creati e mantenuti in modo coerente alle Norme e ai Principi vigenti.